

Általános Eljárási Információk

Tisztelt Gazdasági szereplő! Ajánlatkérő üdvözi a Tisztelt Gazdasági szereplőt! Kérjük, hogy a jelen dokumentumot, a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és valamennyi kapcsolódó közbeszerzési dokumentumot alaposan áttanulmányozni szíveskedjék tekintettel arra, hogy egyes feltételeknek való meg nem felelés az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat. Ajánlattevő az ajánlatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat benyújtásakor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze. Kérjük, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásai szerint készítsék el ajánlatukat, melynek összeállításához sok sikert kívánunk!

A közbeszerzési dokumentumok

A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig [Kbt. 57. § (2) bek.]. Tilos a közbeszerzési dokumentumoknak a jelen közbeszerzési eljáráson kívüli egyéb felhasználása. A közbeszerzési dokumentumokat szerzői jog védi.

1 Útmutató és általános követelmények

Tájékoztatjuk, hogy jelen közbeszerzési dokumentum a vonatkozó eljárást megindító felhívás kiegészítésül szolgál, értelmezi annak rendelkezéseit és részletesen szabályozza a kapcsolódó felhívásban rögzített egyes elvárásokat. Az ajánlatot úgy kell elkészíteni, hogy az maradéktalanul megfeleljen az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A gazdasági szereplő a közbeszerzési dokumentumok átvételkor köteles ellenőrizni azok hiánytalan állapotát. Ajánlatkérő semmilyen kifogást nem fogad el, melynek indoka az, hogy Ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét. A gazdasági szereplőnek kötelessége megbizonyosodni ajánlata benyújtásáig arról, hogy a közbeszerzés tárgya szerinti feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat minden igényt kielégítő teljesítésére, a mellékelten csatolt szerződéstervezetben szereplő feltételekre is figyelemmel.

Az ajánlatkérő feltételezi, hogy ajánlattevő ismeri a jelen közbeszerzési eljárásra, ill. a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos magyar jog előírásait. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megítételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát ezek figyelembevételével állítja össze.

2 Az ajánlat elkészítésével kapcsolatos formai követelmények

Az ajánlat formai követelményeire a Kbt. 66. § (1) bekezdés rendelkezései, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak az irányadók. Az Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő alakban (az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazott tartalmi, formai követelmények szerint) és időben kerüljön benyújtásra [Kbt. 68. § (2) bekezdés] magyar nyelven.

Kbt. 68. § (2) bek.: A nem elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezés és ajánlat esetében, az ajánlatot és a részvételi jelentkezést egy példányban, írásban és zártan, az ajánlati, ajánlattételi vagy részvételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig. Az ajánlatkérő előírhatja elektronikus másolati példányok benyújtását.

Az ajánlatkérő papír alapú ajánlatok benyújtását írja elő. Az ajánlatot egy papír alapú példányban, írásban és **zártan** (felolvasólappal és tartalomjegyzékkel ellátva), az eljárást megindító felhívásban meghatározott pontos címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példány benyújtását (CD/DVD adathordozón, jelszó nélkül olvasható pdf file formátumban). **A CD/DVD lemez külsején (lehetőség szerint) kérjük feltüntetni az alábbi adatokat: AJÁNLATTEVŐ NEVE; ELJÁRÁS TÁRGYA.**

A papír alapú ajánlat és az elektronikus másolati példány közötti eltérés esetén a papír alapú (eredeti) példányban foglaltak az irányadók!

Az ajánlat minden lapját kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve (ceruza, eltávolítható tinta használata a tárgyi eljárás során TILOS!); **felolvasó lappal** [Kbt. 66. § (5) és 68. § (4) bekezdés] és **tartalomjegyzékkel** ellátva; **zárt csomagolásban** kell benyújtani [Kbt. 68. § (2) bekezdés]. **Tartalomjegyzék:** az ajánlatban lévő iratok címeinek felsorolása a konkrét oldalszám megjelölésével, amelyből az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 71-72. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Iratjegyzék csatolása (amely értelmezésünk szerint kizárólag a csatolt iratok taxatív felsorolását tartalmazza konkrét oldalszámozás nélkül) a tárgyi eljárásban nem megfelelő!

A legkülső csomagoláson az ajánlat azonosíthatósága érdekében kérjük feltüntetni *(lehetőség szerint)* az alábbi feliratokat:

AJÁNLATKÉRŐ NEVE; ELJÁRÁS TÁRGYA; „Az ajánlattételi határidőig NEM BONTHATÓ FEL!”.

Az ajánlat zártan történő benyújtásának hiánya – tekintettel arra, hogy nem hiánypótolható – a Kbt. 73. § (1) bek. e) pontja alapján az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. A fentiekben rögzített feliratozás (legkülső csomagoláson) hiányából adódó időelőtti felbontás kockázata az ajánlattevőt terheli és a fentiekben körülírt érvénytelenséget eredményezi.

Az ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig igazoltan sor került. Az ajánlattételi határidő lejárt a www.pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján kerül megállapításra. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben a postai küldeményért ajánlatkérőnek díjat kell fizetnie, ajánlatkérő a küldeményt nem veszi át.

3 Nyilatkozatminták

Az eredményes ajánlattétel segítése és megkönnyítése érdekében ajánlott nyilatkozatmintákat bocsát rendelkezésre az Ajánlatkérő szerkeszthető formátumban. A kiadott nyilatkozatminták felhasználása vonatkozásában az alábbiakat kérjük, figyelembe venni szíveskedjenek. **A mellékelt iratminták felhasználását megelőzően kérjük, hogy azok tartalmát a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi előírásokkal egyeztetni szíveskedjék.** Ennek elmaradásából eredő hiányosságokért, vagy egyéb hibákért a felelősség teljes mértékben az Ajánlattevőt terheli! A fentiekre tekintettel Ajánlatkérő a mellékelt iratminták felhasználásából eredő esetleges érvénytelen ajánlattétel vonatkozásában teljes felelősségét kizárja!

Tájékoztatjuk Önt, hogy nyertessége esetén, az eljárás eredményeként megkötendő szerződés a felolvasólapon rögzített adatok (szerződést kötő másik fél adatai, kapcsolattartási pontok, stb.) alapján kerül kitöltésre. **Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a "FELOLVASÓLAP" megnevezésű dokumentumnak tartalmaznia kell a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti, ajánlattevő által megadásra kerülő vonatkozó adatokat!**

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy a nyilatkozatok nem kizárólag a kiadott ajánlott minták szerinti formában nyújthatók be, azok kizárólag tájékoztató jellegűek, azonban kötelező minimális tartalmi követelményeket tartalmaznak. Ha és amennyiben Ajánlattevő nem az Ajánlatkérő által kiadott nyilatkozatmintákat használja, úgy a nyilatkozatait legalább a nyilatkozatmintákban rögzített adattartalommal köteles csatolni. Ajánlattevő erre tekintettel javasolja a kiadott iratminták használatát.

Az ajánlattétel során benyújtott ajánlattevői nyilatkozatoknak a tárgyi eljárásra kell vonatkozniuk, így a becsatolt nyilatkozatoknak minden esetben tartalmazniuk kell a konkrét eljárás azonosításához szükséges adatokat.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat csatolásával kapcsolatban felhívjuk szíves figyelmét a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre, mely szerint az ajánlat egy eredeti példányának **a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia!**

4 Tájékoztatás egyenértékűség vonatkozásában

Ha és amennyiben az eljárást megindító felhívás és/vagy a közbeszerzési dokumentumok (különösen a közbeszerzési műszaki leírás) meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozást tartalmaz, úgy az kizárólag a közbeszerzés tárgyának (a tárgy jellegének) kellően pontos és érthető leírása érdekében történt, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdés rendelkezései az irányadóak („vagy azzal egyenértékű”)

Az ajánlatnak meg kell felelnie a közbeszerzési dokumentumokban megadott műszaki előírásoknak.

5 Kapcsolattartás

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevő figyelmét, hogy a tárgyi eljárás során Ajánlatkérő elsősorban e-mail és/vagy fax üzenetek útján kívánja tájékoztatni Ajánlattevőt az eljárás egyes szakaszai során. Erre való tekintettel kérjük, hogy olyan e-mail címet szíveskedjen megadni, amelyre a beérkező üzeneteket folyamatosan figyeli. Kérjük, hogy az e-mail üzenetek kézhezvételét visszaigazolni szíveskedjék. Felhívjuk figyelmét, hogy egyes, mellékletként csatolt file-ok több MB méretet is elérhetnek. Ennek megfelelően olyan e-mail fiókot szükséges megadni, amely a nagyobb email méretek fogadására (min. 20Mb) is alkalmas. Gyakorlatban előforduló probléma, hogy Ajánlattevők által a postafiókok nincsenek megfelelően őrítve, így a kiküldött e-mail üzenetek fogadása – kapacitáshiány miatt – nem lehetséges. Az e-mail fiókok karbantartása kizárólag az Ajánlattevő felelőssége, így felhívjuk szíves figyelmét annak megfelelő kezelésére! Ugyanezen szabályok vonatkoznak a faxüzenetekre is azzal a külön felhívással, hogy egyes esetekben munkaidőn kívül történik a faxüzenetek ütemezett kézbesítése. Erre való tekintettel kérjük, hogy a faxkészüléket folyamatos fogadási üzemmódban használja. Ezen követelmények elmulasztása esetén a késedelmes kézbesítésből származó rizikó az Ajánlattevőt terheli.



A jelen Közbeszerzési Dokumentumok részét képező „Regisztrációs lap” kitöltött és cégszerűen aláírt példányának megküldésével jelezhetik a gazdasági szereplők az eljárásban részvételi szándékukat. **Ajánlatkérő azon gazdasági szereplőket tekinti érdeklődőknek, akik a „Regisztrációs lap”-ot kitöltve és cégszerűen aláírva szkennelt formában megküldik az alábbi email címre: info@mkkozpont.hu és/vagy az alábbi fax számra: +36 (42) 999601!** Az érdeklődésüket írásban jelző gazdasági szereplő az érdeklődéssel egyidejűleg köteles megadni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet és faxszámot, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődést jelző gazdasági szereplőnek. A közbeszerzési dokumentumok letöltéséről szóló, elektronikus kapcsolattartási adatokat is tartalmazó „Regisztrációs lap”-ot haladéktalanul, de legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig kell az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani. Kérjük a „Regisztrációs lap” **haladéktalan megküldését** annak érdekében, hogy az ajánlatkérő az esetleges kiegészítő tájékoztatást és/vagy a Kbt.-ben előírt egyéb tájékoztatásokat ajánlattevőknek megküldhesse! Ajánlattevő

kizárólagos felelőssége és kockázata az, hogy amennyiben haladéktalanul nem küldi meg ajánlatkérő részére a letöltésről szóló átvételi igazolást, úgy ajánlatkérő nem tudja részére közvetlenül megküldeni a kiegészítő tájékoztatás(oka)t, ilyen esetben ajánlattevőnek kell tájékozódnia a kiegészítő tájékoztatáskérés(ek)ről és az azokra adott válasz(ok)ról. Az ajánlattevő késedelmes „Regisztrációs lap” megküldésének kockázata (pl.: kiegészítő tájékoztatások figyelembe vétele nélkül készült ajánlat) teljes mértékben az Ajánlattevőt terheli (adott esetben az ajánlat érvénytelensége).

6 Közös ajánlattétel (konzorcium)

A Kbt. 35. § (1) bekezdése biztosítja a közös ajánlattétel lehetőségét. A közös Ajánlattétel az Ajánlattevők alkalmi egyesülése (ún. konzorcium) nem cégjogi, hanem közigazgatási kategória, nem állandó, hanem eseti együttműködést jelent a konzorciumi tagok között. Tekintettel arra, hogy hatályos magyar jogi szabályozás a konzorciumokra vonatkozóan nincsen, az Ajánlatkérő az alábbi feltételeket határozza meg. Amennyiben Ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot, kötelesek konzorciális megállapodást kötni, mely szerződésben Felek kötelesek jogviszonyukat rendezni, így különösen:

- a közös ajánlattételi szerződés célját;
- a feladatmegosztást (mely feladatokat kötelesek külön-külön és melyeket együttesen elvégezni), így különösen a közös ajánlattevők tagjainak egyes feladatait és a megbízási díjból való részesedésük %-os mértékét;
- rendelkezést arra vonatkozóan, hogy a konzorcium tagjai valamennyien egyetemlegesen lesznek jogosítva és kötelezve;
- egyetemleges felelősségvállalást az ajánlatban foglaltak teljesítésére;
- teljes jogkörű közös képviselő meghatalmazását [mely kiterjed az ajánlat és kapcsolódó dokumentumok (pl.: hiánypótlás, felvilágosítás megadása); nyertes ajánlattétel esetén a szerződés és annak esetleges módosításai aláírására];
- megállapodást arra vonatkozóan, hogy a konzorciális megállapodás az ajánlat benyújtási határidejének leteltékor érvényes és hatályos, továbbá hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve felbontó feltételtől.

Projektársaság létrehozására nincs lehetőség. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni. Az eljárás vonatkozásában ajánlattevő nem a konzorcium, hanem az egyes közös ajánlattevők (a Közbeszerzési Döntőbizottság figyelem felhívása a konzorciumok jog- és ügyfélképességéről 30.11.2010).

A közös ajánlattevők képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ajánlatkérő a kapcsolatot kizárólag közös ajánlattevők által az ajánlatban megjelölt képviselőjén keresztül tartja. Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlattételi határidőt követően kizárólag a közös ajánlattevők által megjelölt kapcsolattartónak küldi meg.

7 Alkalmasság igazolása erőforrás bevonásával

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének rendelkezési alapján az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhet, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására, vagy arra is támaszkodik.

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A Kbt. 67. § (3) bekezdésének rendelkezési alapján, ha az előírt alkalmassági követelményeknek ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek – kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében – az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

8 Ajánlatok elkészítésének költségei

Az ajánlatok elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az Ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban az eljárás lefolytatásától és kimenetelétől függetlenül.

9 Tájékoztódás a Kbt. 73. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak szerint

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4) és (5) bekezdésben foglaltakra. Az ajánlatkérő tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.
Telefon: +36 (42) 594-057
Fax: +36 (42) 594-011
<http://www.kormanyhivatal.hu/hu/szabolcs-szatmar-bereg/szervezeti-egysegek/foglalkoztatasi-foosztaly>

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Adó- és Vámigazgatósága
4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8.
Telefon +36 (42) 503-200
Fax: +36 (42) 503-214

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
1539 Budapest, Pf. 675.
Telefon: +36 (1) 2249-100
Fax: +36 (1) 2249-262

Egészségvédelem:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Telefon: +36 (1) 476-1100
Fax: +36 (1) 476-1390

Fogyatékossgal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Szociális ügyekért és Társadalmi felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.
Telefonszám: +36 (1) 795-54-78

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Bányászati Osztály

Cím: 3527 Miskolc Soltész Nagy Kálmán u. 5.
Postacím: 3501 Miskolc Pf.: 31
Telefon: +36 (46) 503-740
Fax: +36 (46) 503-741

10 Az üzleti titok védelme

A Kbt. 44. § (1) bek. alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Kbt. 44. § (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

(3) A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

11 Az ajánlatok benyújtásának helye és módja

Az ajánlatokat az Eljárási Adatlap című közbeszerzési dokumentumban hivatkozott pontos címre kell benyújtani. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül (pontos időpontot az eljárást megindító felhívás tartalmazza). Az ajánlat beadási módja megválasztásának kockázatait az ajánlattevő köteles viselni. Az ajánlatot személyesen hétfőtől péntekig (amennyiben az munkanap) 08.00 és 14.00 óra között, vagy előzetesen egyeztetett időpontban, illetőleg az ajánlattételi határidő utolsó napján 08:00 órától az ajánlattételi határidőig lehet leadni az eljárást megindító felhívásban meghatározott helyen.

12 Az ajánlati ár meghatározása

Az ajánlattevőnek az ajánlati árat a felolvasólapon **nettó HUF** összegben kell meghatároznia. Az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, annak tartalmaznia kell minden járulékos költséget (további részletek a szerződés tervezetben). A megadott áron felül az Ajánlattevő semmilyen jogcímen további árat nem érvényesíthet!

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumokban megfogalmazottak a beszerzés tárgya szerinti alapfeltételeket, követelményeket határozzák meg. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak olyan vállalatokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melyben megajánlott vállalatok megvalósulása nem tartalmaz olyan részeket, amelyek akadályoznák a feladatok teljesítését illetőleg az elvégzett feladatok lezárását. Csak olyan mértékben és módon lehet vállalatokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal valamint a kiírás feltételeivel.

Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az esetleges vállalásaik ellenértékének is szerepelnie kell az ajánlati árban, továbbá arra, hogy az Ajánlattevő által megtett túlvállalások is részletes szerződéses feltétellekké válnak, azaz a szerződés részét fogják képezni.

Az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni. Az Ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékeli és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért az Ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.

Nem fogad el olyan ajánlatot az Ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

Az értékelési szempontokat és kapcsolódó információt az Eljárást megindító felhívás és az „Eljárási adatlap” című közbeszerzési dokumentum tartalmaz.

13 Kiegészítő tájékoztatás; helyszíni bejárás

A Kbt. 56. § bekezdés rendelkezései alapján bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező vagy ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől. A helyszíni bejárásra vonatkozó információkat az Eljárást megindító felhívás és az „Eljárási adatlap” című közbeszerzési dokumentum tartalmaz.

14 Az ajánlat és annak módosítása

Ajánlattevő a Kbt. 55. § (7) bekezdése alapján az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ajánlattevőnek az eljárás során egy egységes szerkezetű írásos ajánlatot kell készítenie (amennyiben az ajánlat mérete indokolja, lehetséges több kötet benyújtása, amit egyértelműen jelölni kell).

Kbt. 55. § (7) bek.: Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig új ajánlat, illetve részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést visszavontnak kell tekinteni.

15 Az ajánlat összeállításának egyéb követelményei

Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. Csatolni kell a 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó, ezért cégnek minősülő ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégeljárás nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát/címpéldányait**) vagy ügyvéd által a Ctv. 9. §-a szerint ellenjegyzett **aláírás mintáját** egyszerű másolatban. [Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult személy által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazó személy(ek) aláírási címpéldányát/aláírás mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (vagy alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.]

Ahol az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre.

Kbt. 47. § (2) bek.: Ahol e törvény vagy e törvény felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírhatja az olyan nyilatkozat eredeti vagy – ha az ajánlatkérő lehetővé teszi – hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). **Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.** Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

Kbt. 66. § (2) bek.: Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati vagy ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

Az ajánlat benyújtásának, illetve a kapcsolattartás **nyelve a magyar**. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű felelős fordításban is köteles becsatolni. Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. **Ajánlatkérő azt tekinti felelős fordításnak, ha az ajánlattevő cégszerű nyilatkozatban felelősséget vállal a fordítás tartalmáért.**

Tekintettel arra, hogy az eljárás nyelve magyar, azaz az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el, így a tárgyalások (adott esetben) és a szerződés nyelve is magyar, továbbá a szerződésre a magyar jog az irányadó.

ÁRFOLYAM: Ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő referenciák esetében az azok teljesítésekor, árbevételre vonatkozó adatok esetében az üzleti év (záró) fordulónapján hatályos MNB deviza-árfolyamot, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyamot alkalmazza.

16 Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatok bontására az ajánlattételi határidő lejártakor kerül sor az Eljárási Adatlap című közbeszerzési dokumentumban hivatkozott pontos helyszínen. Az ajánlatok bontásán az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő Ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen (Kbt. 68. §). Az ajánlatok felbontásakor a Kbt. 68. § (4) bekezdésében meghatározott kötelező adatok kerülnek ismertetésre. Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének további vizsgálatára az értékelési időszakban kerül sor.

Kbt. 68. §

(1) Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni.

(3) A nem elektronikusan benyújtott részvételi jelentkezések és ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők), valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinthetnek.

(4) Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertetendő a rendelkezésére álló fedezet összege is.

(6) Az ajánlatok és részvételi jelentkezések felbontásáról és a (4)–(5) bekezdés szerinti adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek. A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes – beleértve az elkésett – ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek megküldeni.

A bontási eljáráson résztvevő személyek személyi igazolványukat, és képviseleti jogosultságukat igazoló irataikat (pl.: cégkivonat, aláírási címpéldány és/vagy meghatalmazás) magukkal hozni, kérésre felmutatni kötelesek.

Amennyiben az ajánlat a benyújtási határidőnél később érkezik az Eljárási Adatlap című közbeszerzési dokumentumban hivatkozott pontos címre, úgy Ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja és azt a Kbt. 68. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezések figyelembe vételével a közbeszerzési eljárás egyéb irataival – mint a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratot – megőrzi.

Kbt. 73. § (1) Az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés érvénytelen, ha **a)** azt az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártá után nyújtották be...

Az **elkésett ajánlat** – a Kbt. 68. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezésekkel összhangban – abban az esetben kerül felbontásra, ha a legkülső csomagolásról nem állapítható meg egyértelműen az ajánlattevő személye és kapcsolattartási adatai. Az elkésett ajánlat nem kerül felbontásra, ha az ajánlattevő személye és kapcsolattartási adatai anélkül is kétséget kizáróan megállapítható. Ha és amennyiben az ajánlat a bontási eljárás megkezdését követően, a bontási eljárás során érkezik meg, úgy az Ajánlatkérő a bontási eljárásról készült jegyzőkönyvben rögzíti a késve érkezett ajánlat megérkezésének tényét.

17 Ajánlati kötöttség

Az ajánlatkérő a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától kötve van.

Ajánlatkérő a tárgyi eljárásra vonatkozó eljárást megindító felhívásban rögzítette az ajánlati kötöttség minimális időtartamát. Minden ennél rövidebb ideig érvényes ajánlatot az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánít [Kbt. 73. § (1) bek. e) pont].

18 Az ajánlatok vizsgálata, elbírálása

Az ajánlatok vizsgálatára a bírálati szakaszban kerül sor.

Az ajánlatkérő úgy rendelkezik, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Csak az értékelési sorrendben a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

A fentiek figyelembe vétele mellett az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő megvizsgálja az érintett ajánlat(ka)t, hogy azok megfelelnek-e az eljárást megindító felhívásban, az ajánlati dokumentációban és annak mellékleteiben (közbeszerzési dokumentumokban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek [Kbt. 69. § (1) bekezdés].

Kbt. 69. § (1) bek.: Az ajánlatok és részvételi jelentkezések elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni [Kbt. 69. § (2) bekezdés].

Kbt. 69. § (2) bek.: Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat vagy részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok és a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumok előzetes ellenőrzésére köteles az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben a részvételi jelentkezés és az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71–72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni. Az ajánlatkérő az egységes európai közbeszerzési dokumentum szerinti nyilatkozattal egyidejűleg – több szakaszból álló eljárásban a részvételi szakaszban – ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett, a (11) bekezdés szerint elérhető adatbázisok adatait is.

Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a Kbt. 69. § (13) bekezdése alapján az ajánlatkérő jogosult az ajánlatban benyújtott igazolás, nyilatkozat tartalmának ellenőrzése érdekében más állami vagy önkormányzati szervtől, hatóságtól vagy gazdasági szereplőtől információt kérni.

Kbt. 69. § (13) bek.: Az ajánlatkérő jogosult az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben benyújtott igazolás, nyilatkozat tartalmának ellenőrzése érdekében más állami vagy önkormányzati szervtől, hatóságtól vagy gazdasági szereplőtől információt kérni. A megkeresett szervezet három munkanapon belül köteles az információt megadni.

Azokat az ajánlatokat, amelyekre a fenti vizsgálat eredményeként bizonyíthatóan a Kbt. 73. § (1) és (2) bekezdésének valamely pontja fennáll, az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, továbbá a Kbt. 74. § (1) bekezdésében foglalt valamely körülmény fennállása esetén az Ajánlattevőt kizárja az eljárásból.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok érvényességi és alkalmassági szempontoknak való megfelelés vizsgálat után elvégzi az ajánlatok értékelését az eljárást megindító felhívásban és az ajánlati dokumentációban foglalt értékelési szempont(ok) alapján.

19 Hiánypótlás és az ajánlattal kapcsolatos pontosítások

Ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít a Kbt. 71. § (1) bekezdése alapján. Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (1) bekezdése alapján írásban felvilágosítást kérhet az Ajánlattevő(k)től az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. Ajánlatkérő a felvilágosítás kéréséről az összes ajánlattevőt egyidejűleg értesíti, azt valamennyi ajánlattevő részére megküldi.

Felhívjuk figyelmüket, hogy a korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható!

A részletes szabályozást az eljárást megindító felhívás tartalmazza.

20 Eljárás lezárása

EREDMÉNYHIRDETÉS: Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. [79. § (1) bek.]. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerinti írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, amelyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon útján megküld.

SZERZŐDÉSKÖTÉS: Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – *a nyertes visszalépése esetén* – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – *a Kbt. 131.§ (4) bekezdése szerinti esetben* – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc – *építési beruházás esetén további hatvan* – nappal meghosszabbodik. Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik. A szerződéskötés tervezett időpontja: A Kbt. 131. § rendelkezései az irányadóak. Tervezett helyszín: Ajánlatkérő székhelye.

21 Eredménytelen eljárás

Ajánlatkérő eredménytelennek **nyilvánítja** az eljárást a Kbt. 75. § (1) bekezdésében foglaltak fennállása esetén. Ajánlatkérő eredménytelennek **nyilváníthatja** az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglaltak fennállása esetén. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bek. e) pontjának rendelkezéseit.

22 Üzleti titok körének meghatározása

A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. **A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésében rögzítetteket.**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

23 Változásbejegyzési eljárás esetében irányadó rendelkezések

Ajánlattevőnek a 321/2015. Korm. rendelet 13. §-a alapján a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlatához csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást (ellenkező esetben nemleges nyilatkozat csatolandó).

24 Iratbetekintés

Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (1) bekezdése alkalmazása tekintetében munkaidőnek a munkanapok alábbi időszakait tekinti: hétfőtől csütörtökig 8-16 óráig, pénteken és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 8-13 óráig terjedő időszak.

25 Saját teljesítésre vonatkozó előírások | Építési beruházás

A Kbt. 138. § (1) bekezdésének rendelkezései alapján építési beruházás esetén **az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át.** Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. Építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő **alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt** [Kbt. 138. § (5) bek.].

Az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szereplő kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.